Приложение № 3

к приказу от 13.01.2021 № 2

**Правила внутреннего распорядка для слушателей**

**1.** **Общие положения**

1. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) для слушателей курсов гражданской обороны и пожарной безопасности (далее – Курсы) имеют цель обеспечить безопасность во время учебного процесса, поддержание дисциплины и порядка в Управлении по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям городского округа Шуя (далее –Управление) и на его территории для успешной реализации целей и задач образовательного процесса, определенных его Уставом.

2. Настоящие Правила являются обязательными для всех слушателей Курсов и их руководителей. Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения  слушателей с Курсов. При приеме слушателей на Курсы руководство обязано ознакомить его и его руководителя с настоящими Правилами.

3. Дисциплина на Курсах поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и работников Управления. **Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.**

**2. Права и обязанности слушателей**

***Обучающиеся на Курсах имеют право:***

- на получение образования по дополнительной профессиональной программе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- на выбор организации, осуществляющей дополнительную образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;

- на ознакомление с Уставом и другими локальными актами, регламентирующими деятельность организации;

- на обучение по индивидуальным учебным планам или ускоренный курс обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой Управления во время  образовательного процесса;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности; охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

- свободу совести и информации, свободное выражение своих взглядов и убеждений;

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- на внесение предложений по организации урочной деятельности, улучшения санитарно-гигиенического обслуживания;

- не посещать мероприятия, связанные с трудовой деятельностью, не предусмотренной образовательной программой, без их собственного согласия и согласия руководителей.

- на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации.

***Обучающиеся на Курсах обязаны:***

- выполнять требования Устава Управления, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка;

- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников Управления, не допускать ущемление их интересов;

- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в помещениях и на территории Управления;

- сознательно относиться к обучению, своевременно являться на занятия, соблюдать  чистоту и порядок;

- при неявке обучающегося на занятия  по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан  в течение первого дня болезни поставить об этом в известность преподавателя; в  случае болезни обучающийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме;

- беречь имущество Управления, бережно относиться к результатам труда других людей;

- экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

- заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

Следить за своим внешним видом, придерживаться в одежде делового стиля.

***Обучающимся на Курсах запрещается:***

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- использовать любые средства и вещества, которые могут  привести к взрывам и пожарам;

- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;

- выносить без разрешения руководства Управления инвентарь, оборудование, приборы и иное имущество из кабинетов и других помещений;

- ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;

- курить в помещении организации и на её территории.

Обучающиеся несут в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Управления, осуществляющей образовательную деятельность, дисциплинарную ответственность за:

- не освоение или неполное освоение в установленные сроки дополнительных программ, невыполнение учебного плана;

- нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Управления, осуществляющего обучение;

- за вред, причиненный по их вине имуществу Управления;

**3. О поощрениях и взысканиях**

3.1. В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Управлении применяются поощрения обучающихся:

Обучающиеся организации поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учебе;

- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Управления;

- благородные поступки.

На Курсах возможно применение следующих видов поощрений:

- ходатайство перед руководителем организации обучающегося об объявление благодарности;

- награждение Почетной грамотой;

3.2. За грубое нарушение учебной дисциплины, положений Устава Управления, правил внутреннего распорядка, противоправное поведение к обучающимся может применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;

- выговор;

- отчисление.

3.3. Обучающийся может быть отчислен с Курсов в следующих случаях:

- по собственному желанию, в том числе в связи с невозможностью обучения по состоянию - здоровья;

- за грубые нарушения дисциплины, правил внутреннего распорядка и противоправное поведение;

- за невыполнение учебного плана, академическую неуспеваемость;

- за нарушение условий оплаты обучения;

- за невыполнение условий договора, заключенного с обучающимся;

- при расторжении договора по инициативе обучающегося;

- в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

за нарушение иных обязанностей, предусмотренных Уставом Управления, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Управления.

3.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания Управление учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Педагогического совета.

3.5. Преподаватели, а также руководство Управления имеют право сделать устное замечание или выговор за нарушение учебной дисциплины. За грубое и(или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, условий договора, дисциплинарные взыскания оформляются приказом начальника Управления в установленном порядке. Приказ о применении к слушателю дисциплинарного взыскания доводится до его сведения под роспись, а в случае направления на обучение от организации - до руководства организации.

3.6. До применения дисциплинарного взыскания от слушателя должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт.

3.7. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее трех дней со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через два месяца со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, академического отпуска, отпуска по беременности и родам.

3.8. Слушателю, отчисленному с Курсов, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

Восстановление осуществляется по личному заявлению обучающегося или по ходатайству заказчика по договору. Решение о восстановлении принимает начальник Управления.

3.9. В целях защиты своих прав, слушатель самостоятельно либо через своих представителей вправе:

- направлять в руководству Управления обращения о нарушении и (или) ущемлении своих прав, свобод и социальных гарантий;

- использовать иные не запрещенные действующим законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

**4. Правила посещения Курсов**

4.1. Приходить на учебу следует за 10-15 минут до начала занятий в чистой одежде, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.

4.2. Необходимо иметь с собой тетрадь (блокнот для записей) и все необходимые для занятий принадлежности.

4.3. После окончания занятий нужно, одеться и покинуть учреждение, соблюдая правила вежливости.

**5. Поведение на занятиях**

5.1. Обучающиеся располагаются в учебном классе, как это устанавливает преподаватель.

5.2. Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий по своей теме, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

5.3. Перед началом занятий обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы.

5.4. Время занятий должно использоваться только для учебных целей. Во время занятий нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами и другими, не относящимися к занятиям, делами.

5.5. Если обучающемуся необходимо выйти из кабинета, он должен попросить разрешения преподавателя.

5.6. Запрещается во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

5.7. В случае опоздания на занятия постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

**6. Поведение на перемене**

6.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

6.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- курить в Управлении, бегать по лестницам, без надобности входить в другие кабинеты, отвлекать от работы работников Управления;

- толкать друг друга и применять физическую силу для решения любых проблем.

**7. Организация учебного процесса**

7.1. Учебные занятия в Управлении проводятся по расписанию, составленному в соответствии с учебными планами, годовым графиком обучения.

7.2. Расписание занятий по каждой реализуемой образовательной программе утверждает начальник Управления. Продолжительность ежедневных занятий устанавливается с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

7.3. Учебные занятия начинаются в 09:00 часов утра. Для всех видов образовательных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. После окончания академического часа занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5 минут, а после каждых двух часов занятий - 10-15 минут. Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не может превышать 36 академических часов.

7.4. В течение учебного дня устанавливается обеденный перерыв продолжительность не менее 45 минут.

7.5. Окончание учебных занятий - в соответствии с учебным планом программы обучения.

7.6. Учебная нагрузка при обучении с отрывом от производства - 40 часов в неделю.

7.7. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех

**8. Заключительные положения**

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента подписания соответствующего приказа начальником Управления и действуют без ограничения срока до внесения изменений или дополнений, либо отмены и принятия новых.

8.2. Настоящие Правила действуют на всей территории Управления и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся.

8.3. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Управления в сети Интернет.